

**FORMATIONS**

**ARCHIVAGE NUMERIQUE**



**CATALOGUE 2021-2022**

**Des stages pratiques  
pour renforcer votre expertise**

# EDITO

## A découvrir dans ce catalogue 2021-2022

### Des stages pratiques pour renforcer votre expertise

L'année 2021 a marqué un tournant pour la formation professionnelle, avec une demande exponentielle pour la formation en ligne, induisant une refonte des modalités pédagogiques et de l'organisation-même des formations. Avec vous, nous avons eu la chance de tester différentes formules. Si la formation à distance offre des avantages indéniables, nous avons aussi constaté qu'il était parfois important de se retrouver et que certains savoirs se transmettaient mieux en présentiel. C'est pourquoi, nous avons essayé dans ce nouveau catalogue de vous proposer un juste équilibre entre ces différentes modalités.

Nous avons aussi cherché à renforcer l'approche pratique et concrète qui est notre marque de fabrique et que vous plébiscitez dans les questionnaires de satisfaction. La quasi-totalité des formations présentée dans ce catalogue vous permettra donc de voir des cas d'usage concrets et de manipuler des outils.

Vous trouverez dans les pages qui suivent un programme resserré autour de six formations, deux formations en ligne et quatre formations à distance, résolument tournées vers nos sujets d'expertise : la préparation des versements d'archives numériques et la pérennisation. Comme les années précédentes, toutes nos formations peuvent aussi être organisées dans votre service ou votre région avec un programme standard ou sur mesure.

Nous espérons vous retrouver prochainement sur nos formations !

L'équipe mintika



Pour toutes vos demandes, besoins sur mesure, de formation, prestation ou coaching, une seule adresse : [contact@mintika.fr](mailto:contact@mintika.fr)

## Calendrier des sessions de formations 2021-2022

Cliquez sur chaque formation pour accéder à la fiche détaillée dans le catalogue.

Les formations en ligne : découvrir et démarrer			
Les fondamentaux de l'archivage numérique**	1 jour	En ligne	10 décembre 2021
Introduction à la préparation des versements d'archives numériques	4 matinées sur une semaine	En ligne	10, 11, 13 et 14 janvier 2022
Les formations en présentiel : approfondir et manipuler			
Préparer un versement d'archives numériques : méthode pratique	2 jours	Paris*	24 et 25 mars 2022
Préparer les versements d'archives numériques : outils et mise en œuvre	2 jours	Paris*	23 et 24 juin 2022
Interopérabilité avancée : maîtriser le SEDA et les outils du SEDA	2 jours	Paris*	21 et 22 octobre 2021
Gérer la pérennisation au sein de mon service d'archivage numérique	2 jours	Paris*	30 septembre-1 <sup>er</sup> octobre 2021

\*Stage pouvant être organisé dans votre service, sur demande. Programme adaptable à vos besoins.

\*\*Sur ces stages, des sessions sont programmées régulièrement en fonction de la demande : n'hésitez pas à nous contacter si vous souhaitez y participer.

Retrouvez le détail de chaque formation dans le catalogue complet :

<https://hub.mintika.fr/la-formation/>

Renseignements et inscriptions :

<https://hub.mintika.fr/inscription-formation/>

**Les tarifs et liens d'inscription sont indiqués à la fin de chaque fiche formation.**

**Toutes nos formations ne sont pas présentées au catalogue, [contactez-nous](#) pour toute information complémentaire !**

## Les caractéristiques de nos formations

Nos formations sont bâties pour favoriser au maximum la participation des stagiaires, gage d'une bonne assimilation des connaissances et compétences que nous vous transmettons. Nous alternons systématiquement les séquences didactiques avec des ateliers dynamiques au cours desquels vous serez amenés à construire votre propre réflexion, à échanger avec les autres stagiaires ou à manipuler outils ou données. Nos deux formateur·ices disposent tou·tes deux de plusieurs années d'expérience dans le domaine de la formation initiale et continue et sauront mettre à votre disposition leurs compétences pédagogiques. Enfin, nous restons à votre écoute après la formation pour prolonger les échanges et répondre à vos questions même plusieurs mois après la formation.

## L'activité de formation de mintika en chiffres

- Nombre de formations animées depuis mars 2018 : **67** (130 jours)
  - o Dont **9** formations en ligne
  - o Dont **19** formations intra sur mesure
  - o Dont **18** en 2021 et 14 en 2021
- Nombre de stagiaires formés depuis mars 2018 : **680**
  - o Dont **132** personnes en 2021

## Quelques retours de nos stagiaires<sup>1</sup>

- « Beaucoup d'échanges, bon équilibre entre la théorie et la pratique, beaucoup d'exemples concrets »
- « Approche sincère et réaliste du sujet (notamment sur la théorie, sur le travail de réflexion et de mise en place préalable). Approche pratique du traitement, avec des outils concrets »
- « Interactions avec la formatrice, échanges avec retours d'expériences sur diverses problématiques, exemples concrets, explications simples et claires sur de nombreux aspects (même si ceux-ci sont complexes). Nous avons pu tester et voir les intérêts et les limites de chaque outil, en comprendre les intérêts. 2 jours très formateurs et très intéressants, à la hauteur de nos attentes pour nous qui étions impatients de recevoir cette formation. »
- « Très adapté au sujet, nous avons eu le temps de tout voir et même de participer. Je suis très satisfaite. »

---

<sup>1</sup> Extraits aléatoires des questionnaires anonymes de satisfaction envoyé à l'issue de chaque formation aux stagiaires.

**LES FORMATIONS EN LIGNE**

**DECOUVRIR & DEMARRER**



Parce que vous avez plébiscité les formations en ligne en 2021, nous vous proposons cette année de réitérer l'expérience avec, en plus de la formation découverte d'une journée dédiée aux fondamentaux de l'archivage numérique, une formation plus développée sur la préparation des versements d'archives numériques répartie sur quatre demi-journées.



EN LIGNE – 1 jour

<p><b>Découvrir et démarrer</b></p>	<p><b>FORMATION A DISTANCE</b></p> <p><b>Les fondamentaux de l'archivage numérique</b></p>
<p><b>Durée</b></p> <p>1 jour (2 x 3h)</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Caractériser les archives numériques.</li> <li>- Connaître les principes fonctionnels et techniques de l'archivage numérique.</li> <li>- Connaître le cadre réglementaire et normatif.</li> <li>- Découvrir ce qu'est un système d'archivage électronique.</li> </ul>
<p><b>Prochaine(s) date(s)</b></p> <p>10 décembre 2021</p> <hr/> <p><b>Public</b></p> <p>Archivistes Chef-fes de projets informatiques</p>	<p><b>CONTENU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Composition et caractéristiques techniques de l'information numérique, conséquences pour l'archivage.</li> <li>- Les principes de l'archivage numérique : intégrité, traçabilité, pérennité, sécurité.</li> <li>- Présentation du cadre réglementaire applicable aux archives numériques, présentation des normes OAIS, NF Z 42-013.</li> <li>- Présentation des fonctionnalités d'un système d'archivage électronique.</li> <li>- Les clés pour démarrer un projet d'archivage numérique.</li> </ul>
<p><b>Prérequis</b></p>	<p><b>INSCRIPTION et TARIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 275 € HT par stagiaire (une inscription par stagiaire).</li> <li>- Attention, le nombre de stagiaires est limité.</li> </ul>

<p><b>Découvrir et démarrer</b></p>	<p><b>FORMATION A DISTANCE</b></p> <p><b>Introduction à la préparation des versements d'archives numériques</b></p>
<p><b>Durée</b></p> <p>4 demi-journées sur une semaine</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acquérir toutes les bases pour préparer les versements d'archives numériques : bases conceptuelles, méthodologiques et techniques.</li> <li>- Découvrir et comprendre à quoi servent les outils comme Octave, Resip, Sherpa.</li> <li>- Réaliser un premier versement.</li> </ul>
<p><b>Prochaine(s) date(s)</b></p> <p>Du 10 au 14 janvier 2022</p> <p><b>Public</b></p> <p>Archivistes Chef-fes de projets informatiques</p>	<p><b>CONTENU</b></p> <p>La formation sera découpée en quatre demi-journée de 3 heures :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Concepts de base pour préparer les versements</b> : approche technique de la donnée numérique, la notion d'intégrité, la traçabilité, les bases de la pérennisation.</li> <li>- <b>Principes méthodologiques pour préparer les versements numériques</b> : l'analyse des processus, l'analyse contextuelle, la définition d'un scénario d'archivage, les spécifications et l'ingénierie technique.</li> <li>- <b>Le SEDA et l'interopérabilité</b> : les bases du standard, la notion de profil d'archivage, les outils du SEDA.</li> <li>- <b>Les outils de préparation</b> : le choix des outils, la préparation des paquets d'archives.</li> </ul>
<p><b>Prérequis</b></p> <p>Connaître les bases de l'archivage numérique</p>	<p><b>INSCRIPTION et TARIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 600 € HT par stagiaire (une inscription par stagiaire).</li> <li>- Attention, le nombre de stagiaires est limité.</li> </ul>



**FORMATIONS EN PRESENTIEL**  
**APPROFONDIR ET MANIPULER**



Les formations à distance présentent nombre d'avantages. Pourtant, certains sujets méritent de se rencontrer physiquement pour les aborder sereinement et efficacement. Ceci nous semble particulièrement vrai pour les formations nécessitant de manipuler des outils et pour celles où nous progressons par le biais d'ateliers collectifs.

C'est pour cette raison que nous continuons à vous proposer quatre formations en présentiel, à Paris ou à organiser chez vous.

**EN PRESENTIEL – 2 jours**

<p><b>Manipuler et approfondir</b></p>	<p><b>FORMATION PRESENTIELLE</b></p> <p><b>Préparer un versement d'archives numériques : méthode pratique</b></p>
<p><b>Durée</b></p> <p>2 jours</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir analyser un processus documentaire et définir les besoins d'archivage.</li> <li>- Savoir élaborer et évaluer différents scénarios d'archivage.</li> <li>- Savoir construire un mode opératoire à partir des outils disponibles.</li> </ul>
<p><b>Prochaine(s) date(s)</b></p> <p>24 et 25 mars 2022</p>	<p><b>CONTENU</b></p> <p>En se basant sur la méthode mise au point par mintika pour mettre en œuvre les versements d'archives numériques, le stage sera essentiellement composé d'ateliers collectifs basés sur un exemple « fil rouge » correspondant à l'environnement des stagiaires. Les ateliers porteront notamment sur les sujets suivants :</p>
<p><b>Public</b></p> <p>Archivistes Chef-fes de projets informatiques</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Réflexion sur la déclinaison des processus de collecte en environnement numérique ;</li> <li>- Décrire et modéliser un processus métier et documentaire ;</li> <li>- Définir les besoins d'archivage ;</li> <li>- Construire un scénario d'archivage et en mesurer les impacts ;</li> <li>- Construire un mode opératoire en s'appuyant sur des outils.</li> </ul>
<p><b>Pré-requis</b></p> <p>Connaître les bases de l'archivage numérique et les bases du SEDA</p>	<p><b>INSCRIPTION et TARIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 750 € HT par stagiaire (chez nous), à partir de 2500 € HT pour un groupe (chez vous).</li> <li>- Nombre de participants limité à 10 personnes maximum.</li> </ul>

**EN PRESENTIEL – 2 jours**

<b>Manipuler et approfondir</b>	<b>FORMATION PRESENTIELLE</b>  <b>Préparer les versements d'archives numériques : outils et mise en œuvre</b>
<b>Durée</b>  2 jours	<b>OBJECTIFS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Découvrir et manipuler les outils à disposition des archivistes pour préparer des versements d'archives numériques (Octave, Resip, Archifiltre...).</li> <li>- Savoir articuler ces outils au sein d'une méthode de préparation des versements et choisir les outils les plus adaptés selon ses besoins.</li> <li>- Identifier les enjeux d'interopérabilité entre les différents outils et apprendre à les résoudre.</li> </ul>
<b>Prochaines date(s)</b>  23 et 24 juin 2022	<b>CONTENU</b>  Ce stage est un stage de manipulation pratique. Il demande d'avoir de bonnes bases méthodologiques et de connaître au moins les bases du SEDA.
<b>Public</b>  Archivistes et chef-fes de projets informatiques	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approche méthodologique des outils : comment construire une chaîne de traitement cohérente ?</li> <li>- Les outils pour analyser et dégrossir de grands ensembles bureautiques (Archifiltre et outils génériques)</li> <li>- Les outils pour préparer des paquets d'archives à verser (Octave, Resip)</li> <li>- Traiter les questions d'interopérabilité avec la SEDABox</li> <li>- Verser dans le SAE</li> </ul>
<b>Pré-requis</b>  Connaître les bases de l'archivage numérique et du SEDA	<b>INSCRIPTION et TARIFS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 750 € HT par stagiaire (chez nous), à partir de 2500 € HT pour un groupe (chez vous).</li> <li>- Nombre de participants limité à 10 personnes maximum.</li> </ul>

**EN PRESENTIEL – 2 jours**

<p><b>Manipuler et approfondir</b></p>	<p><b>FORMATION PRESENTIELLE</b></p> <p><b>Interopérabilité avancée : maîtriser le SEDA et les outils du SEDA</b></p>
<p><b>Durée</b></p> <p>2 jours</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maîtriser le SEDA, niveau expert et les concepts associés (profil d'archivage, profil d'unité d'archives...).</li> <li>- Savoir placer le SEDA dans la chaîne de préparation des versements d'archives numériques.</li> <li>- Savoir rédiger un profil d'archivage complet en SEDA 2.1, savoir préparer un bordereau de versement associé.</li> </ul>
<p><b>Date(s)</b></p> <p>21 et 22 octobre 2021</p>	<p><b>CONTENU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présentation des principes théoriques et des concepts du SEDA dans ses différentes versions.</li> <li>- Présentation des principes techniques et technologiques qui sous-tendent le SEDA : xml, xsd, rng.</li> <li>- Rédaction d'un profil d'archivage complet avec l'outil SHERPA.</li> <li>- Amélioration de l'interopérabilité avec la SEDABox.</li> <li>- Intégration dans un système d'archivage électronique avec transfert d'un SIP.</li> <li>- Retours d'expériences techniques et méthodologiques.</li> </ul>
<p><b>Public</b></p> <p>Archivistes Chef-fes de projets informatiques</p>	
<p><b>Pré-requis</b></p> <p>Connaître les bases de l'archivage numérique</p>	<p><b>INSCRIPTION et TARIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 750 € HT par stagiaire (chez nous), à partir de 2500 € HT pour un groupe (chez vous).</li> <li>- Nombre de participants limité à 10 personnes maximum.</li> </ul>

**EN PRESENTIEL – 2 jours**

<p><b>Manipuler et approfondir</b></p>	<p><b>FORMATION PRESENTIELLE</b></p> <p><b>Gérer la pérennisation au sein de mon service d'archivage numérique</b></p>
<p><b>Durée</b></p> <p>2 jours</p>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître les principes techniques de la pérennisation.</li> <li>- Savoir construire une politique de planification de la pérennisation.</li> <li>- Mettre en place une fonction de planification de la pérennisation dans son service.</li> <li>- Identifier les éléments de risques et les solutions pour les diminuer.</li> </ul>
<p><b>Prochaine(s) date(s)</b></p> <p>30 septembre et 1er octobre 2021</p> <p><b>Public</b></p> <p>Archivistes Chef-fes de projets informatiques</p>	<p><b>CONTENU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qu'est-ce que la pérennisation ?</li> <li>- Les problématiques liées aux formats : principes techniques et méthodologiques, outils fonctionnels pour travailler sur les formats.</li> <li>- Les problématiques liées aux supports.</li> <li>- La fonction « planification de la pérennisation » dans OAIS : comment la définir ? que mettre en œuvre ?</li> <li>- Définir et évaluer des stratégies de pérennisation : migration, émulation, conversion, réversibilité.</li> <li>- Comment traduire une politique de pérennisation en matière d'outillage ?</li> </ul>
<p><b>Pré-requis</b></p> <p>Connaître les bases de l'archivage numérique</p>	<p><b>INSCRIPTION et TARIFS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remplissez le <a href="#">formulaire d'inscription en ligne</a>.</li> <li>- Tarif : 750 € HT par stagiaire (chez nous), à partir de 2500 € HT pour un groupe (chez vous).</li> <li>- Nombre de participants limité à 10 personnes maximum.</li> </ul>

**INFORMATIONS**

**PRATIQUES**



## Comment s'inscrire ?

Pour vous inscrire, remplissez le formulaire en ligne disponible à l'adresse : <https://hub.mintika.fr/inscription-formation/> ou écrivez-nous à [contact@mintika.fr](mailto:contact@mintika.fr).

A réception de votre inscription, nous émettrons un devis qu'il conviendra de nous retourner signé afin de confirmer définitivement votre inscription.

## Qui sommes-nous ?

Mintika est une agence de conseil spécialisée dans le domaine de la gouvernance de l'information et de l'archivage numérique, créée en mars 2018. Nous nous positionnons sur l'ensemble de la chaîne des projets, depuis les études de cadrage et l'expression des besoins jusqu'à l'accompagnement dans la mise en œuvre des systèmes et des flux et à leur suivi en production (certification, qualité, audit, procédures...). Nous travaillons principalement pour le secteur public mais également pour des entreprises privées.

Convaincus que la formation est un levier essentiel pour démarrer des projets de qualité, nous y consacrons une part importante de nos activités, que ce soit en formation initiale, continue, au sein d'organismes de formation ou directement dans vos services. Nous avons ainsi développé des méthodes et des compétences pédagogiques reconnues par nos stagiaires et nous continuons nous-mêmes à nous former, notamment au travers de formations de formateurs.

La liste complète de nos références est disponible sur simple demande à [contact@mintika.fr](mailto:contact@mintika.fr).

En savoir plus sur l'agence : [www.mintika.fr](http://www.mintika.fr)

Découvrir nos travaux et notre offre de services complète : <https://hub.mintika.fr/>

**A bientôt !**







**MINTIKA**

**[www.mintika.fr](http://www.mintika.fr)**

**06.63.93.00.27**

**[contact@mintika.fr](mailto:contact@mintika.fr)**